

Istruzioni per la creazione e l'invio del file LAC (cfr. circolare 1/2013)

1. NOMINA DEL REFERENTE TECNICO COMUNALE

- Accedere al portale STARLAC (<https://starlac.istat.it/starlac>)
- Inserire le credenziali del Responsabile Comunale (vedi circolare ISTAT 1/2013) e nella maschera successiva completare i dati del RC (nome, cognome, indirizzo email, riferimenti per il recupero della password, etc.).
- Confermare/modificare l'indirizzo PEC che verrà utilizzato per le comunicazioni ufficiali.
- Inserire il CF e tutte le informazioni relative al Referente Tecnico Comunale o RTC (è possibile nominare se stessi - consigliato).
- Solo se è stato nominato un utente diverso dal RC, attendere l'invio delle credenziali da parte di ISTAT all'indirizzo PEC, altrimenti le credenziali sono le stesse del RC.

2. ESTRAZIONE ED INVIO DELLA LAC

- Eseguire l'estrazione della LAC tramite il menù 2.B.1
- Verificare le eventuali incoerenze segnalate
- Esportare su file in formato CSV tramite il menù 2.B.4, specificando il percorso desiderato
- Accedere al portale STARLAC (<https://starlac.istat.it/starlac>)
- Inserire le credenziali del RTC (vedi sopra)

I FASE – Trasmissione file

- Inserire le informazioni richieste:
File LAC: selezionare il file da inviare tramite il pulsante 'Sfoglia'
Eventuale indirizzo convenzionale per i senza fissa dimora
Software house: STUDIO K S.R.L.
- Premere il pulsante INVIA per confermare la trasmissione del file

II FASE – Riclassificazione

- Confermare che la riclassificazione delle variabili è già stata effettuata in fase di predisposizione del file LAC

III FASE – Esecuzione controlli

- Confermare l'esecuzione dei controlli

IV FASE – Visualizzazione risultati

- Verificare le segnalazioni prodotte dall'applicazione web: in caso di segnalazioni bloccanti è necessario correggere gli errori e ripetere l'invio; viceversa viene presentato il messaggio 'Il file è stato Inviato Correttamente!' e vengono restituite solo alcune informazioni di sintesi, disponibili in formato PDF. **In questo caso l'operazione si può considerare conclusa.**

3. VISUALIZZAZIONE ED USO DELLA REPORTISTICA

- L'applicazione STARLAC mette a disposizione nella pagina principale, alla voce 'Report', una serie di informazioni e di indicatori che è possibile prendere in esame al fine di migliorare nel tempo la qualità dei dati anagrafici.
Non è comunque necessario ripetere l'invio della LAC.

ISTAT fornirà ai Comuni l'assistenza necessaria tramite posta elettronica (starlac@istat.it) e telefonicamente (06-46734520), inoltre nell'allegato 2 della circolare è disponibile l'elenco dei Referenti territoriali dell'ISTAT.